

Lei Nº 998/2006

“Dá nova redação a dispositivos da Lei Nº 892/2002, de 20 de novembro de 2002, e dá outras providências”.

SÉRGIO MURILO COSTA, Prefeito Municipal de Angelina, faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara dos Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º: A nomenclatura do cargo de MOTORISTA, descrito no artigo 1º, III, da Lei Nº 892/2002, fica alterada para MOTORISTA LEGISLATIVO.

Art. 2º: A carga horária de trabalho do MOTORISTA LEGISLATIVO é de 40 (quarenta) horas semanais, com vencimento mensal inicial de R\$: 550,00 (quinhentos cinquenta reais).

Art. 3º: O titular do cargo de MOTORISTA LEGISLATIVO deve ser alfabetizado e portador da Carteira Nacional de Habilitação, categoria B ou demais que comportem a condução de veículo motorizado, não abrangido pela categoria A, cujo peso bruto total não exceda a três mil e quinhentos quilogramas e cuja lotação não exceda a oito lugares, excluído o do motorista.

Art. 4º: São atribuições do MOTORISTA LEGISLATIVO:

- I – Dirigir veículos oficiais da Câmara de Vereadores de Angelina, transportando pessoas e materiais;
- II – Conduzir os servidores da Câmara de Vereadores, em lugar e hora determinados, conforme itinerário estabelecido ou instruções específicas;
- III – Encarregar-se do transporte e entrega de correspondência ou de carga que lhe for confiada;
- IV – Zelar pelo abastecimento, conservação e limpeza do veículo sob sua responsabilidade;
- V – Efetuar pequenos reparos no veículo sob sua responsabilidade;
- VI – Vistoriar, apontar e comunicar a consertos necessários à conservação dos veículos;
- VII – Comunicar ao chefe imediato a ocorrência de irregularidade ou avarias com a viatura de sua responsabilidade;
- VIII – Fazer reparos de emergência;
- IX – Proceder o controle contínuo de combustível, lubrificantes e manutenção em geral;
- X – Verificar o funcionamento do sistema elétrico, lâmpadas, faróis, sinaleiras, buzinas e indicadores de direção;
- XI – Verificar o grau de densidade e nível da água da bateria, bem como a calibração dos pneus;

- XII – Observar os períodos de revisão e manutenção preventiva do veículo;
- XIII – Proceder o mapeamento de viagem, identificando usuários, seu destino, quilometragem, horários de saída e chegada;
- XIV – Tratar os passageiros com respeito e urbanidade;
- XV – Zelar pela segurança de passageiros verificando o fechamento de portas e o uso de cintos de segurança;
- XVI – Manter atualizada sua Carteira Nacional de Habilitação e a documentação do veículo;
- XVII – Atender as necessidades de deslocamento a serviço, segundo determinação dos usuários, registrando as ocorrências;
- XVIII – Recolher ao local apropriado o veículo após a realização do serviço, deixando-o corretamente estacionado e fechado.
- XIX – Executar as demais atividades inerentes ao cargo e necessárias ao bom desempenho do trabalho.

Art. 5º: O cargo de Faxineira, criado pelo inciso II, do artigo 1º, da Lei nº 982/2002, passa a ter vencimento inicial mensal de R\$: 250,00 (duzentos e cinquenta reais).

Art. 6º: O cargo de Assistente Administrativo e Financeiro Auxiliar, criado pelo inciso IV, do artigo 1º, da Lei nº 982/2002, passa a ter vencimento mensal inicial de R\$: 670,00 (seiscentos e setenta reais).

Art. 7º: A despesa desta Lei corre por conta das dotações orçamentárias da Câmara Municipal de Angelina.

Art. 8º: A prestação de serviço em horas extraordinárias só é permitida com autorização prévia do Presidente da Câmara de Vereadores.

§1º. O trabalho extraordinário poderá, a critério do Presidente da Câmara de Vereadores, ser compensado em horários de descanso pelo servidor.

§2º. As compensações podem ser em folga semanal ou em horas a menos de trabalho por dia.

Art. 9º: Revogam-se as disposições da Resolução nº 193/2005.

Art. 10: Revogam-se todas as disposições em contrário.

Angelina, 21 de junho de 2006

SÉRGIO MURILO COSTA
PREFEITO MUNICIPAL